

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский аграрный техникум»

ПРИКАЗ

07.02.2019 г.

№ 18 о-д

По Иркутскому аграрному техникуму

«О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и утверждении документов»

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21 января 2015 года № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

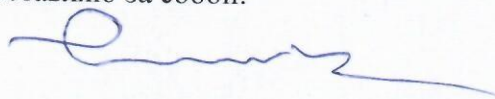
1. Назначить Петербургскую Анастасию Сергеевну, специалиста пол кадрам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум»
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - обеспечение соблюдения сотрудниками ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» требований, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требованиями к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;
 - обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - организация правового просвещения работников учреждения;
 - проведение служебных проверок;
 - подготовка локальных нормативных актов о противодействии коррупции;
 - взаимодействие с правоохранительными органами;
 - формирование нетерпимости к коррупционному поведению.
3. Утвердить Антикоррупционную политику в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» в редакции согласно Приложения № 1 к настоящему приказу.

4. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 2 к настоящему приказу.
5. Утвердить Положение о конфликте интересов в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 3 к настоящему приказу.
6. Утвердить Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 4 к настоящему приказу.
7. Утвердить Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, иными лицами и рассмотрении таких сообщений в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 5 к настоящему приказу.
8. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 6 к настоящему приказу.
9. Утвердить Карту коррупционных рисков в Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 7 к настоящему приказу.
10. Утвердить Положение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 8 к настоящему приказу.
11. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» согласно Приложения № 9 к настоящему приказу.
12. Специалисту по кадрам:
 - ознакомить членов Комиссии с Положением и организацией работы Комиссии;
 - организовать взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
 - создавать, регистрировать, и применять в работе в целях исполнения настоящего приказа Журнала регистрации уведомлений о получении подарка;
 - создавать, регистрировать и применять в работе в целях исполнения настоящего приказа журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
13. Специалисту по кадрам в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации, ознакомить граждан, поступающих на работу, с настоящим приказом.
14. Документоведу Шутовой Т.А.:
 - обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - обеспечить размещение положений и порядков на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
15. Руководителям структурных подразделений:
 - ознакомить работников подразделений с настоящим приказом под роспись по листу ознакомления;
 - предоставить в общий отдел лист ознакомления с подписями работников подотчетного подразделения в срок не позднее 30 ноября 2019 года;

- взять под личный контроль соблюдение требований положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений подразделениями.

16. Приказ довести до сведения всех заинтересованных лиц.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

С.В. Михалёв

Ознакомлены:

Исполнитель: специалист по кадрам Петербургская А.С.